

Таращанська районна рада Київської області

СЕВЕРИНІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС

“Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – дошкільний навчальний заклад ”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наказ

« \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2017 року №\_\_\_\_\_

Про підсумки методичної

роботи з педагогами школи

у 2016-2017 навчальному році

У 2016-2017 навчальному році методична робота в школі здійснювалася відповідно до:

* Закону України “Про освіту”,
* Закону України “Про загальну середню освіту”,
* Рекомендацій щодо організації методичної роботи з педагогічними працівниками в дошкільних, загальноосвітніх середніх та позашкільних закладах освіти;
* Положення про методичний кабінет середнього закладу освіти;
* Типового Положення про атестацію педагогічних працівників України (зі змінами та доповненнями) від 2010 року
* Річного плану роботи школи на 2016 -2017 н.р.

 У поточному навчальному році роботу педагогічного колективу було спрямовано на творчу реалізацію загальношкільної методичної теми «Підвищення результативності і якості навчально-виховного процесу шляхом упровадження компетентнісно-орієнтованого підходу в роботі закладу” та виконання таких завдань:

 - забезпечення умов для інтелектуального, естетичного, соціального, морального, фізичного розвитку та саморозвитку учня;

- збереження та зміцнення морального і фізичного здоров’я школяра;

- формування та розвиток системи ключових предметних компетентностей учнів;

- виховання активної свідомої соціально адаптованої особистості, здатної приймати відповідальні рішення у різноманітних життєвих ситуаціях;

- цілеспрямована спільна робота педагогічного колективу і кожного вчителя над підвищенням рівня навчальних досягнень учнів з усіх навчальних предметів;

- підвищення рівня участі та професіоналізму учнів у виховних заходах школи та району; - - організація роботи шкільних методичних об’єднань;

- підвищення результативності участі в предметних олімпіадах, конкурсах різного рівня;

- впровадження інформаційних та комунікаційних технологій, комп’ютеризація та інформатизація НВП;

- удосконалення системи проведення моніторингу якості навчальних досягнень учнів;

- розробка системи моніторингу професійної майстерності педагогічних кадрів;

- вивчення і творче впровадження в практику навчання і виховання учнів педагогічних інновацій вчителів району, України;

- розробка та впровадження авторських програм, нових технологій;

- друкування членами методичних об’єднань творчих розробок у фахових виданнях;

- забезпечення результативної участі вчителів у конкурсах професійної майстерності різного рівня;

- забезпечення ефективності управління методичною роботою в школі;

- продовження оновлення методичної бази навчальних кабінетів;

- зміцнення матеріально-технічної бази школи;

- робота з профілактики дитячої злочинності та правопорушень;

-дотримання санітарно–гігієнічного режиму, здійснення медичного обслуговування учнів у школі;

- створення безпечних умов з охорони праці для учнів і працівників школи, виховання економічної, естетичної, правової культури.

 Внутрішньо шкільний адміністративний контроль на поточний навчальний рік включав наступні завдання :

- аналіз інформації щодо роботи над темою;

- планування контролю за ступенем реалізації теми;

- організація семінарів, відкритих уроків для узагальнення результатів і досвіду роботи.

Протягом 2016-2017 н.р. контрольно-аналітична діяльність методичної служби школи реалізувала завдання:

- порівняльний аналіз проблематики теми та роботи педагогічного колективу над темою ;

- координація та об’єднання зусиль усіх ланок шкільної системи освіти;

Протягом 2016-2017 н.р. було організовано роботу **4 методичних об’єднань вчителів,** затверджено плани роботи, методичні проблеми, над якими працювали ШМО, визначено керівників з числа досвідчених педагогів. Робота методичних об’єднань була спрямована на удосконалення методичної підготовки, фахової майстерності вчителя, удосконалення методики проведення уроку. Діяльність ШМО було сплановано на основі Річного плану роботи школи. Кожне з ШМО провело по 4 засідання, робота яких будувалася за окремими планами. На запланованих засіданнях методичних об’єднань обговорювалися як організаційні питання(рекомендації МОНУ щодо викладання і вивчення навчальних предметів у 2016-2017 н.р., зміни у навчальних програмах, підготовка і проведення олімпіад, предметних тижнів, проведення контрольних зрізів, затвердження завдань для державної підсумкової атестації), так і методичні питання. Протягом року проводилися методичні оперативки з метою ознайомлення з нормативними документами, державними стандартами викладання окремих предметів, передовим педагогічним досвідом, новинками методичної літератури, періодичних видань з предметів. З метою загальної теоретичної підготовки педагогічного колективу до впровадження в практику методичної теми впродовж року були проведені круглі столи ШМО з питань обґрунтування вибору проблеми, визначення її місця у системі важливих ідей і закономірностей методики викладання предметів.

 На нараді при директору школи 25.05.2016 р. керівники ШМО звітували про роботу протягом року. В цілому роботу ШМО протягом поточного начального року можна визнати задовільною.

  Важлива роль в організації методичної роботи належить шкільному методичному кабінету, який забезпечував методичне інформування педагогів під час проведення різноманітних загальношкільних методичних заходів. На базі методичного кабінету проходили стажування молоді спеціалісти, було організовано роботу шкільної атестаційної комісії, організована самоосвітня робота вчителів, індивідуальні консультації з педагогами.

 У кабінеті зібрані матеріали творчих знахідок ШМО, атестаційні матеріали, зразки уроків, позакласних заходів, фахові журнали, газети, матеріали для роботи над проблемою школи, зібраний інформаційний каталог передового педагогічного досвіду вчителів школи, матеріали вчителів, які були представлені на педагогічних виставках в районі.

 Роботу шкільного методичного кабінету було організовано за кількома напрямками:

- забезпечення вчителів необхідною сучасною інформацією про надбання педагогічної науки та практики;

- накопичення та зберігання власних наробок вчителів школи, забезпечення умов для ознайомлення з ними всього педагогічного колективу;

- створення сприятливих побутових умов для самоосвіти вчителів у межах школи, створення умов для якісного проведення засідань ШМО;

- забезпечення вчителів навчальними програмами, програмами спецкурсів, факультативів.

Триває поповнення методичного кабінету сучасною педагогічною літературою та методичними матеріалами про роботу вчителів школи.

 Курсова перепідготовка здійснювалась у 2016-2017 н.р. згідно з перспективним планом. Курсову перепідготовку пройшли такі вчителі: *Жижка С.А., Шляхецька Л.В.*

Відвідуючи курси, вони виконали роботи, в яких узагальнили матеріали за індивідуальними методичними темами, поділилися досвідом своєї роботи. Кожен вчитель звітував про проходження курсів та підготовку атестаційних матеріалів на засіданні шкільних методичних об’єднань.

У цілому можна зазначити, що зріс рівень педагогічної майстерності вчителів. Робота над загальношкільною методичною темою активізувала форми і методи методичної підготовки кожного вчителя, підняла на більш високий рівень теоретичну підготовку педагогів, надала чіткості й цілеспрямованості вчителів.

Атестація педагогів школи також здійснювалась у 2016-2017 н.р. згідно з перспективним планом. Вчителі, які атестувалися, провели відкриті уроки та позакласні заходи для колег школи .

 У звітньому році було атестовано 3 педагогічні працівники:

 1. *Жижці С.А.*, вчительці української мови та літератури, встановлено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст другої категорії»

 2.Шляхецькій Л.В. соціальному педагогу, підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст першої категорії»

 3.Шляхецькій Л.В. практичному психологу, підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст»

 4.*Перепоні Н.П.*, вчительці математики, підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» та підтверджено звання « Старший вчитель»

 Згідно з Річним планом школи на 2016-2017 н.р., з метою чіткої організації на сучасному рівні роботи з молодими вчителями, спрямованої на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної, загальнокультурної, фахової й методичної підготовки, у школі продовжує працювати «Школа молодого вчителя » та створені відповідні умови. Адміністрацією школи був розроблений навчально-тематичний план засідань «Школи молодого вчителя», який складався з лекційних, семінарських та практичних занять. Протягом навчального року було заплановано проведення чотирьох засідань «Школи» за наступними темами:

-Організаційні питання початку навчального року.

 Як зробити урок ефективним? ( вересень-жовтень)

 - Активізація пізнавальної діяльності учнів (Листопад -грудень)

 -Виховна робота в урочній та позаурочній діяльності. Впровадження в практику роботи інноваційних педагогічних технологій (Лютий-березень)

 -Творчий звіт вчителів( квітень-травень)

До складу «Школи молодого вчителя » увійшли молоді вчителі:

- Карпань Віталій Олександрович, вчитель трудового навчання

- Осовська Ольга Михайлівна, вчитель образотворчого мистецтва

- Кречківська Світлана Стасівна , вчитель початкових класів

 З числа досвідчених вчителів школи була створена Рада наставників, під керівництвом яких протягом року працювали молоді спеціалісти. До складу наставників увійшли:

1. Лагута Н.І, вчитель початкових класів

2. Бузинна В.І., вчитель математики

3. Бондар О.О., вчитель початкових класів

У вересні були розроблені та затверджені директором плани роботи наставників з молодими спеціалістами, членів адміністрації з молодими вчителями, графіки взаємо відвідування уроків молодого спеціаліста та наставника. Молоді вчителі впродовж навчального року ознайомлювалися з уроками та позакласними заходами наставників, з календарними та поурочними планами, іншими методичними документами, спільно з наставниками складали власні календарно-тематичні та поурочні плани, організовували підготовку до уроків, ретельно аналізували організацію та проведення уроків, позакласних заходів. Наставники протягом року вели спостереження і систематично аналізували ріст педагогічної майстерності своїх підлеглих, вносили необхідні корективи у свою роботу.

 Разом з молодими вчителями складалася їхня особистісна програма саморозвитку, що містила не лише усунення прогалин в його знаннях з методики викладання предмету, педагогіки, психології, а й спрямована на розвиток особистісних якостей.

З метою виявлення труднощів у роботі та надання конкретної методичної допомоги на кінець навчального року були заслухані звіти молодих учителів та їхніх наставників.

 Вивчення стану викладання окремих предметів здійснювалося згідно з перспективним планом.У поточному було вивчено стан викладаннягеографії, світової літератури, здійснено оглядовий контроль дотримання єдиного орфографічного режиму при веденні робочих зошитів та зошитів для контрольних і творчих робіт в 3-4,5-11 класах, оглядовий контроль за станом роботи педколективу з виконання Закону України «Про мови в Україні».

Результати перевірки свідчать про те, що більшість педагогів школи під час підготовки і проведення уроків враховує умови і можливості класу. Слід відзначити, що особливу увагу педагогічний колектив школи приділяє підвищенню результативності уроку, забезпеченню усвідомлення учнями необхідності отримання знань, системності знань учнів, виробленню на заняттях практичних і пізнавальних умінь, здійсненню самостійної роботи та організації виконання домашніх завдань, здатності до самоорганізації, саморозвитку, застосуванню прийомів, що сприяють підвищенню навчальних досягнень школярів, розвитку обдарованості учнів**.**

 У школі активно запроваджуються інноваційні технології у навчально-виховний процес та управлінську діяльність. Адміністрація школи використовує у своїй практичній діяльності інноваційні технології, нетрадиційні форми проведення педагогічних рад та нарад.

Діяльність педагогічного колективу школи спрямована на розвиток  творчого потенціалу особистості, створення сприятливих умов для навчання і виховання інтелектуальних і творчо обдарованих дітей. Так, у 2015-2016 н.р., результатом роботи вчителів стали 9 призерів районних предметних олімпіад та конкурсів

У цьому році учні нашої школи взяли активну участь в Міжнародному та Всеукраїнському конкурсах знавців математики „Кенгуру”, знавців української мови ім. П. Яцика, в Всеукраїнському мовно-літературному конкурсі ім. Т.Г. Шевченка, де здобули призові місця.

 Підсумки олімпіад та конкурсів узагальнені відповідним наказом по школі, матеріали заслухані на нараді при директору .

Виходячи із вищезазначеного,

**н а к а з у ю :**

1. Визнати методичну роботу, яка проводилася у 2016-2017 навчальному році, такою, що відповідає рівневі сучасної методичної науки.
2. Визнати роботу над методичною проблемою школи «Підвищення результативності і якості навчально-виховного процесу шляхом упровадження компетентнісно-орієнтованого підходу в роботі закладу” задовільною.
3. Заступнику директора з НВР Акулінін Л.М.:
	1. Сформулювати тему самоосвіти членів колективу та адміністрації відповідно до змісту методичної проблеми на 2017-2018 н.р.

До 04.09.2017 р.

* 1. Розробити перспективний план реалізації методичної проблеми на 2017-2020 роки

До 10.10.2017р.

* 1. Надавати консультації головам ШМО у плануванні роботи на новий навчальний рік відповідно до завдань реалізації методичної проблеми.

Вересень-жовтень 2017 року

1. Головам ШМО:
	1. Скласти плани роботи на новий навчальний рік відповідно до змісту методичної проблеми.

До 25 вересня 2017 р.

Голови ШМО

* 1. Скласти картотеку літератури за методичною проблемою школи.

До 01.09.2017 р.

Голови ШМО

1. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з НВР Акулінін Л.М.

Директор НВК Н.П. Перепона

 З наказом ознайомлена Л.М. Акулінін